

Stanovy CirkArena, z. s.

Preambule

Zakládající členové spolku uvedení v příloze těchto stanov zakládají **technologickou platformu Cirk Arena** jako institucionální nástroj pro šíření nejnovějších poznatků vědy a výzkumu, sdílení a využívání odborných informací a posílení komunikace mezi podnikatelskou sférou a akademickým a výzkumným sektorem cestou principů veřejně-soukromého partnerství,

Ustavení a činnosti platformy jsou v souladu se Strategií pro evropské technologické platformy: ETP 2020 (STRATEGY FOR EUROPEAN TECHNOLOGY PLATFORMS: ETP 2020) ze dne 12. července 2013.

1 Název a sídlo

Název v českém jazyce zní: "CirkArena, z. s." (dále jen „spolek“).

Sídlem je Třinec.

Činnost spolku pokrývá celé území České republiky.

2 Poslání

Posláním CirkArena, z. s. je především podpora aktivit souvisejících s výzkumem, vývojem a zaváděním technologií a služeb využitelných v oblasti cirkulární ekonomiky, zejména s ohledem na implementaci nových legislativních regulací v EU.

Spolek přispívá ke koordinaci aktivit subjektů zabývajících se výzkumem a vývojem průmyslových odpadů, bioodpadů, stavebních odpadů a jiných odpadů, ale také dalších článků v hodnotovém řetězci od vzniku odpadů, jejich zpracování až ke zpětnému využití (dále jako „cirkulární ekonomika“).

Spolek napomáhá zvyšovat efektivitu výzkumu a vývoje v oblasti zpracování odpadů, mapuje a analyzuje trendy v této oblasti.

Spolek usiluje o navázání spolupráce s mezinárodními subjekty a výzkumnými kapacitami v dané oblasti a sdílení nejnovějších poznatků na evropské/světové úrovni.

Za tímto účelem spolek podporuje vědecké, výzkumné, technologické a inovační aktivity směřující k pozitivnímu vnímání cirkulární ekonomiky a jejího uplatnění v praxi.

3 Předmět činnosti

Za účelem splnění svého poslání bude spolek realizovat a rozvíjet zejména tyto činnosti:

- 3.1 Realizovat vzdělávací a popularizační aktivity, které budou podporovat řádnou implementaci regulací EU v oblasti cirkulární ekonomiky.
- 3.2 Zpracovávat Strategickou výzkumnou agendu pro řešené oblasti cirkulární ekonomiky.
- 3.3 Mapovat hodnotové řetězce v řešených oblastech.
- 3.4 Zpracovávat a realizovat Akční plán pro řešené oblasti cirkulární ekonomiky.
- 3.5 Zastupovat zájmy členů spolku směrem ke státním orgánům a veřejné správě v tématech cirkulární ekonomiky.

- 3.6 Provádět vědeckou a výzkumnou činnost v oblasti cirkulární ekonomiky.
- 3.7 Poskytovat služby v cirkulární ekonomice, především v oblasti bioodpadů, stavebních a průmyslových odpadů, komunálních odpadů, nebezpečných a ostatních vybraných odpadů.
- 3.8 Usilovat o zapojení svých členů do evropských iniciativ a do technologických platforem, které vznikají v jejich rámci a zabývají se výzkumem, vývojem a zaváděním technologií pro cirkulární ekonomiku.
- 3.9 Mapovat rozvoj v oblasti výzkumu, vývoje a zavádění technologií pro cirkulární ekonomiku v EU, USA a dalších ekonomicky vyspělých zemích.
- 3.10 Sledovat a vyhodnocovat aktivity v oblasti výzkumu, vývoje a zavádění technologií pro cirkulární ekonomiku v ČR.
- 3.11 Sledovat možnosti získávání prostředků pro financování výzkumu, vývoje a zavádění technologií pro cirkulární ekonomiku.
- 3.12 Podporovat vzájemnou informovanost subjektů působících v ČR v oblasti výzkumu a vývoje technologií pro cirkulární ekonomiku.
- 3.13 Usilovat o partnerství s dalšími institucemi obdobného typu v zahraničí, zejména v EU, a vůči nim prezentovat a reprezentovat vývoj v oblasti cirkulární ekonomiky v ČR.

4 Základní zásady činnosti

- 4.1 Spolek je založen na demokratických principech.
- 4.2 Členství ve spolku je dobrovolné.
- 4.3 Stanoviska a návrhy spolku jsou zpracovávány za široké spolupráce členů, kteří se na jejich tvorbě podílí.
- 4.4 Rozhodnutí orgánů spolku, týkající se plnění jeho poslání a způsobu plnění jeho úkolů, mají charakter stanovisek nebo doporučení.
- 4.5 Spolek nezasahuje do vnitřních záležitostí svých členů.
- 4.6 Spolek a jeho členové se zavazují chránit dobré jméno spolku a všech jeho členů a zdržet se všech jednání, která by mohla přivodit újmu na pověsti a/nebo dobrém jménu spolku a jeho členů.
- 4.7 Fyzické nebo právnické osoby, které mohou uplatňovat jakýkoliv vliv na spolek, například členové spolku, nemají žádný přednostní přístup k výzkumným kapacitám tohoto subjektu nebo k výsledkům vytvořeným spolkem.
- 4.8 Členové spolku mohou využít poznatky získané činností spolku pro svůj další vývoj a výzkum. Způsob a rozsah využití poznatků a výsledků činnosti spolku, včetně nehmotného majetku spolku, jednotlivými členy spolku bude předem odsouhlasen členskou schůzí. Žádný člen spolku není oprávněn využít poznatků a výsledků činnosti spolku, včetně nehmotného majetku spolku, bez výslovného předchozího souhlasu členské schůze, případné využití nesmí ohrozit zájmy spolku.

5 Právní forma, vznik a zánik

- 5.1 Spolek má formu zájmového sdružení fyzických a právnických osob, řídí se zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, (zejm. § 214 až 302).
O zániku spolku včetně způsobu likvidace a určení likvidátora rozhoduje členská schůze.

6 Členství, členské vztahy a zánik členství

- 6.1 Členství mohou získat subjekty, jejichž činnost alespoň částečně souvisí s předmětem činnosti spolku a jedná se o:

- právnické osoby (včetně právnických osob, jejichž hlavní činností není podnikání, např. vysoké školy a jejich organizační složky, sdružení ustavená na základě oborových, profesních nebo regionálních zájmů);
 - podnikatelské subjekty (osoby zapsané v obchodním rejstříku; osoby, které podnikají na základě živnostenského oprávnění; osoby, které podnikají na základě jiného než živnostenského oprávnění podle zvláštních předpisů);
 - fyzické osoby;
 - jiné právnické osoby;
 - jiné instituce zřízené státem.
- 6.2 Členství vzniká dnem rozhodnutí členské schůze spolku o přijetí na základě přihlášky subjektu a souhlasem subjektu s těmito stanovami. V případě rozhodnutí členské schůze spolku o nepřijetí, je toto rozhodnutí konečné a nedá se proti němu odvolat.
- 6.3 Člen spolku může vystoupit ze spolku kdykoliv během roku, s účinností vždy k datu posledního dne kalendářního měsíce při dodržení podmínky, že vystupující člen zašle nejpozději dva měsíce před tímto termínem své rozhodnutí výkonnému výboru spolku.
- 6.4 Na návrh výkonného výboru může rozhodnout o vyloučení člena z jiných důvodů členská schůze spolku.
- 6.5 Členu spolku lze ukončit členství, pokud hrubě porušuje povinnosti členů uvedené v čl. 8. těchto stanov.
- 6.6 Členství ve spolku automaticky zaniká zánikem právnické osoby či smrtí fyzické osoby nebo dojde-li k rozhodnutí insolvenčního soudu o způsobu řešení úpadku příslušného člena spolku.
- 6.7 Členství ve spolku automaticky zaniká, pokud dojde ke zrušení členského subjektu spolku, v případě prohlášení konkursu rozhodnutím příslušného soudu.
- 6.8 V případě ukončení členství jakoukoliv formou nemá člen majetková ani jiná práva vůči spolku.

7 Členské příspěvky a pravidla hospodaření

- 7.1 Činnost spolku je financována z příjmů, včetně vstupních a ročních členských příspěvků. Zakládající členové a členové, kteří se stanou členy spolku do 12 měsíců od jeho založení, jsou od úhrady vstupního členského příspěvku osvobozeni. Výši vstupního členského příspěvku a ročních členských příspěvků včetně jejich splatnosti stanovuje členská schůze.
- 7.2 Majetek spolku tvoří úhrn aktiv (stálá aktiva, oběžná aktiva a ostatní aktiva přechodná) vedených v účetnictví spolku, který je kryt vlastními zdroji, cizími zdroji a ostatními přechodnými pasivy.
- 7.3 Spolek hospodaří na základě rozpočtu schvalovaného členskou schůzí na příslušný kalendářní rok.
- 7.4 Příjmy spolku jsou zejména: dotace z rozpočtových prostředků ČR, dotace z rozvojových programů EU, členské příspěvky, které odvádějí členové, příjmy z vlastní činnosti a z účasti na podnikání právnických a fyzických osob, příjmy z darů, příjmy z vlastního majetku a příjmy z pořádání různých akcí. V případě řešených projektů s využitím financí z EU či ČR je možné specifikovat závazky jednotlivých členů spolku individuální smlouvou.
- 7.5 Výdaje spolku jsou výdaje vynaložené k dosahování cílů spolku a ostatní výdaje schválené výkonným výborem spolku.
- 7.6 Hospodářský výsledek po zdanění tvoří rozdíl výnosů a nákladů včetně daně z příjmu za zdaňované činnosti. O způsobu jeho vypořádání rozhoduje členská schůze.
- 7.7 Hospodářský výsledek po zdanění lze:
- ponechat ve spolku jako nerozdělený zisk;
 - použít k vytvoření rezervního fondu;

- použít k vytvoření jiných fondů.

7.8 Hospodářskou ztrátu lze uhradit:

- z rezervního fondu vytvořeného v minulém rozpočtovém období;
- z nerozděleného zisku spolku v minulém období.

O způsobu krytí hospodářské ztráty rozhoduje členská schůze.

7.9 Běžné hospodaření spolku se řídí obecně závaznými právními předpisy. Za řádné hospodaření spolku, vedení evidence, dodržování stanoveného rozpočtu a plnění odvodových povinností odpovídá výkonný výbor.

8 Práva a povinnosti členů

8.1 Práva členů spolku

1. Člen spolku má právo účasti na členských schůzích a dalších hromadných akcích spolku.
2. Člen spolku má právo prosazovat své názory a stanoviska a ovlivňovat tak tvorbu stanovisek spolku i vyjadřovat se k činnosti orgánů spolku.
3. Člen spolku má právo předkládat své návrhy na změny a úpravy základních dokumentů a podávat návrhy kandidátů pro volby do orgánů.
4. Člen spolku má právo se zapojit do činnosti spolku.
5. Člen spolku má právo užívat označení "Člen spolku CirkArena".

8.2 Povinnosti členů spolku

1. Člen spolku je povinen řídit se stanovami a respektovat usnesení členských schůzí spolku.
2. Člen spolku je povinen řídit se pravidly zakotvenými v těchto stanovách.
3. Člen spolku je povinen prosazovat a vysvětlovat na veřejnosti stanoviska spolku, pokud vystupuje jménem spolku.
4. Člen spolku je povinen poskytovat orgánům spolku takové informace, které jsou nezbytné k zabezpečení poslání a činnosti spolku a vedení členské evidence spolku.
5. Člen spolku je povinen nejednat a nevystupovat proti zájmům spolku.

9 Organizační struktura

Orgány spolku jsou:

1. Členská schůze;
2. Výkonný výbor (statutární orgán);

10 Členská schůze

10.1 Členská schůze:

- rozhoduje o přijetí a změnách stanov;
- schvaluje počet volených členů výkonného výboru;
- volí a odvolává volené členy výkonného výboru;
- schvaluje Výroční zprávu o hospodaření spolku a další základní materiály spolku;
- schvaluje výsledek hospodaření za uplynulý rok, rozdělení hospodářského výsledku po zdanění, vypořádání ztráty a rozpočet na příslušný kalendářní rok;

- rozhoduje o otázkách, které byly zařazeny na program jednání na základě návrhu výkonného výboru spolku nebo členů spolku;
 - rozhoduje o rozsahu a způsobu využití poznatků a výsledků činnosti spolku, včetně nehmotného majetku spolku;
 - rozhoduje o vyloučení člena ze spolku;
 - rozhoduje o zániku spolku.
- 10.2 Členská schůze se koná minimálně 1x ročně, svolává ji výkonný výbor a řídí ji předseda výkonného výboru, nebo jiný člen výkonného výboru.
- 10.3 Členská schůze může být svolána písemně nebo elektronicky s tím, že příslušná pozvánka musí být odeslána nejpozději 14 dnů před konáním členské schůze všem členům spolku.
- 10.4 Spolu s pozvánkou musí být zaslán i program jednání členské schůze. O otázkách, které nebyly na programu jednání uvedeny, se může jednat jen tehdy, pokud členská schůze s takovým doplňkem vysloví souhlas.
- 10.5 Každé řádně svolané jednání členské schůze je usnášeníschopné, pokud je na něm přítomna nadpoloviční většina všech členů spolku.
- 10.6 Rozhodování a volby na členské schůzi se provádějí hlasováním. Každý člen má 1 hlas.
- 10.7 Členská schůze může přijímat svá rozhodnutí také per rollam (mimo zasedání) korespondenčně, e-mailem nebo prostřednictvím videokonference.
- 10.8 Na členské schůzi rozhoduje prostá většina hlasů přítomných členů. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedajícího.
- 10.9 Ze členské schůze je pořizován zápis, který podepisuje předseda výkonného výboru spolku, v případě jeho nepřítomnosti předsedající členské schůze. K zápisu se příkládá usnesení členské schůze. Zápis s usnesením je dáván na vědomí všem členům spolku.
- 10.10 Způsob řízení jednání členské schůze je uveden v jednacím řádu, který schvaluje členská schůze.

11 Výkonný výbor

- 11.1 Výkonný výbor je statutárním orgánem spolku a jeho nejvyšším orgánem v období mezi členskými schůzemi.
- 11.2 Výkonný výbor je zároveň výkonným orgánem spolku a řídí jeho běžnou činnost. Podle potřeby může zřizovat odborné týmy potřebné k zajištění činnosti spolku.
- 11.3 Členy výkonného výboru volí členská schůze ze zástupců členů spolku na období tří let, opětovné zvolení je možné. Členové výkonného výboru ze svého středu volí předsedu, který svolává a řídí jednání výkonného výboru, a dále místopředsedu, který předsedu zastupuje v době jeho nepřítomnosti nebo v době, kdy nemůže funkci vykonávat. Výkonný výbor je tříčlenný.
- 11.4 Spolek zastupují a podepisují za spolek vždy dva členové výkonného výboru společně, přičemž jeden z nich musí být předseda nebo místopředseda.
- 11.5 Výkonný výbor předkládá členské schůzi Výroční zprávu o hospodaření spolku.
- 11.6 Výkonný výbor rozhoduje o základních otázkách realizace poslání a činnosti spolku.
- 11.7 Výkonný výbor svolává členskou schůzi spolku.
- 11.8 Výkonný výbor zprostředkovává komunikaci mezi jednotlivými členy spolku a členskou schůzi.
- 11.9 Výkonný výbor propaguje poslání a činnost spolku navenek.
- 11.10 Předseda výkonného výboru spolku (popř. jeho zástupce) je kontaktní osobou pro veřejnost a partnery.

12 Způsob majetkového vypořádání při zániku spolku

Při zániku spolku bude provedeno vypořádání na základě „Zprávy o majetkovém vypořádání při zániku spolku“, kterou schvaluje členská schůze spolku.

13 Společná a závěrečná ustanovení

- 13.1 Pokud není v těchto stanovách stanoveno jinak, platí příslušná ustanovení občanského zákoníku a dalších právních předpisů vztahující se ke konkrétní činnosti.
- 13.2 Neplatnost kteréhokoli ustanovení těchto stanov nepůsobí neplatnost jiných ustanovení těchto stanov. Pokud by kterékoli ustanovení těchto stanov mělo pozbýt platnosti, zejména z důvodu rozporu s platnou právní úpravou, zavazuje se členská schůze spolku provést konzultace a následně změny těchto stanov tak, aby bylo co nejlépe dosaženo jejího účelu.
- 13.3 Tyto stanovy byly schváleny zakládajícími subjekty a je možné je měnit pouze písemně a na základě rozhodnutí členské schůze spolku.